

Networking Corner via Wonder

Für alle interessierten Teilnehmer*innen bieten wir eine „Networking Corner“ an, in welcher Sie mit anderen Teilnehmenden in Einzel- oder Gruppengesprächen in Kontakt treten können. Durch das Klicken auf den grünen Button öffnet sich ein neuer Tab und Sie werden zu der Networking Plattform „Wonder“ weitergeleitet. Damit andere Teilnehmer*innen Sie hören und sehen können, müssen Sie zuerst den Zugriff auf Ihr Mikrofon und Ihre Kamera erlauben. Nachdem Sie Ihren Namen eingegeben und ein Foto aufgenommen haben, wird es Ihnen möglich sein sich in dem virtuellen Raum zu bewegen. Sie werden alle anderen Teilnehmer*innen sehen, die sich gerade in der Networking Corner befinden und wer mit wem spricht. Um ein Gespräch zu beginnen oder einem beizutreten bewegen Sie einfach Ihren Avatar in die Nähe einer anderen Person oder zu einem bestehenden Kreis. Es ist möglich eine Konversation auf „Privat“ zu stellen, sodass kein anderer Teilnehmer ungebeten dazukommen kann.

Sponsoren & Aussteller kontaktieren

Um mit Sponsoren oder Ausstellern in Kontakt zu treten, besuchen Sie bitte unsere virtuelle Ausstellung. Diese finden Sie im Menü auf der linken Seite unter „Virtual Exhibition“. Die grüne Lampe zeigt Ihnen, ob das Standpersonal des entsprechenden Ausstellers gerade online ist. Durch das Klicken auf einen Stand oder das entsprechende Logo gelangen Sie direkt auf den virtuellen Stand. Dort können Sie über das Kontaktformular oder den Chat Kontakt mit dem Standpersonal aufnehmen. Dieser Chat ist individuell und somit nicht für andere Teilnehmer sichtbar.

Kongressteilnehmer kontaktieren

Um anderen Teilnehmenden eine Nachricht zu schreiben, besuchen Sie bitte zu unsere „Attendee Lounge“. Hier sehen Sie alle Teilnehmer*innen des ISFA–E-ISFA Kongresses 2021. Der grüne Kreis zeigt an, welche Person kürzlich auf der Plattform aktiv war. Indem Sie auf „Send a message“ klicken, können Sie der entsprechenden Person eine Nachricht zukommen lassen, die sie sowohl als E-Mail als auch als Nachricht innerhalb der virtuellen Plattform erhält.

Autoren kontaktieren / Fragen und Kommentare hinterlassen

Um den Autor/ die Autorin eines Beitrags zu kontaktieren, gehen Sie bitte auf die entsprechende Sitzung in unserem virtuellen Programm. Wenn Sie bei dem entsprechenden Beitrag auf den Button „Contact Author individually“ klicken, erhält er/ sie Ihre Nachricht sowohl als E-Mail als auch als Nachricht innerhalb der virtuellen Plattform.

Des Weiteren können Sie unterhalb eines Beitrags einen Kommentar oder eine Frage hinterlassen, indem Sie auf „Add question/ comment“ klicken. Dieser Kommentar ist auch für alle anderen Teilnehmenden sichtbar und kann von diesen ebenfalls kommentiert werden. Der Autor/ die Autorin des Beitrags wird entsprechend über Ihren Kommentar informiert und hat die Möglichkeit ebenfalls unter dem Beitrag zu antworten.